# TÍTULO DEL TRABAJO EN IDIOMA PRINCIPAL, LETRA FUENTE CALIBRI TAMAÑO 12, ALINEADO AL CENTRO. MAYÚSCULAS, NEGRITAS *(Estilo Título 1)*

*2 líneas en blanco*

## *TÍTULO EN INGLÉS EN LETRA ESTILO TITULO 1, FUENTE TIMES NEW ROMAN, CURSIVA (ITÁLICA), TAMAÑO 12, ALINEADO AL CENTRO. MAYÚSCULAS (Estilo Título 2)*

*2 líneas en blanco*

Nombre del autor 1

Nombre del autor 1

\*Nombre del autor N2

*1 línea en blanco*

Abstract

*Nombres de los autores: en estilo “Nombres” de la galería de estilos. Identificar la dirección de institución para cada autor con un número progresivo en superíndice y en la parte baja de la primera página, después del Abstract, especificar la institución en donde el autor labora y los datos del autor corresponsal (identificar con \* al autor de contacto.* ***Nota:*** *en todos los casos, omitir títulos profesionales/académicos y semblanza académica. Abstract: se colocará en la primera página precedido por la palabra “Abstract****”*** *(para el subtítulo aplicar, estilo “Subtítulo 1”: fuente Calibri, tamaño 12, mayúsculas y minúsculas, Negrita, sin espaciado). El texto del resumen en inglés respetará las indicaciones detalladas para el resumen en español salvo por la letra que será cursiva (itálica):* ***seleccionar de la galería de estilos “Abstract****”. El número de palabras debe ser por lo menos de 150 y 250 palabras como máximo, en cualquier idioma. Este es el resumen que debe ser copiado en la plataforma, en el paso 3 del proceso de envío de trabajo, en caso de que el trabajo tenga como idioma principal el inglés (consultar detalles en “Pasos envío trabajo” del menú superior de la página Web de la revista). Revisar rigurosamente la redacción en inglés del texto.* Keywords: deberán incluirse después del Abstract, separadas de este por 1 línea en blanco. Podrán ser utilizados hasta 5 (cinco) palabras, separadas por comas, en el mismo orden que las del resumen en otro idioma.

*1 línea en blanco (tamaño 10)*

**Keywords:** keyword 1, keyword 2, keyword 3, Keyword 4, keyword 5 (estas palabras deben tener texto sin resaltado, en minúsculas. Estilo “Normal pequeño”, en minúsculas (salvo que se trate de nombres propios), con espaciado entre líneas sencillo.

1 Institución de trabajo de autor 1. Autores con la misma adscripción comparten superíndice. En este caso autor 1 y autor 2 tienen la misma Institución de trabajo). Estilo “Instituciones”, fuente Calibri, tamaño 9, alineación de párrafo justificado, espacio sencillo. Colocar primero el departamento y luego la institución, evitando abreviaturas (Instituto de Ingeniería, Universidad Nacional Autónoma de México).

2 Institución de trabajo del autor N.

*\* Autor corresponsal*: Es quien debe dar seguimiento y atender los requerimientos del editor, dar respuesta a las observaciones realizadas por los revisores e informar a todos los coautores del estado en el que se encuentra la publicación. Generalmente es el jefe de grupo. Colocar la dirección completa y correo electrónico, de la siguiente forma: Departamento, Institución. Calle/Av. Nombre de la calle, Número de la calle y/o Complemento – Barrio, Ciudad, Estado, Provincia o departamento. Código Postal. País. Email: [ejemplo@dirección-electrónica-contacto](mailto:-electrónica-contacto)

Resumen

Es obligatorio presentar el resumen del trabajo tanto en inglés como en el idioma original (si el trabajo está escrito en inglés, no es necesario incluir el resumen en otro idioma), precedido por el subtítulo en el idioma correspondiente en tamaño 12. Esta sección deberá iniciar en la segunda página. El texto deberá ser escrito seleccionando estilo “*Normal pequeño*”: fuente Calibri, tamaño 10, alineación de párrafo justificado, sin sangrías a la derecha o izquierda y espaciado entre líneas sencillo. El número de palabras debe ser de por lo menos de 150 y 250 palabras como máximo, en cualquier idioma**.** **Este es el resumen que debe ser copiado en la plataforma, en el paso 3 del proceso de envío de trabajo, y deberá corresponder con el idioma general del trabajo** (consultar detalles descargando los “Pasos envío trabajo” del menú superior de la página Web de la revista).Se deberá dejar al terminar 1 línea en blanco. Palabras clave: el subtítulo en negritas en el idioma original. Podrán ser utilizados hasta 5 (cinco) palabras, separadas por comas, en orden alfabético (al menos 1 (una) deberá ser incluida). Utilice Estilo “*Normal pequeño*”: fuente Calibri, tamaño 10, alineamiento con párrafo justificado, sin sangrías a la derecha o a la izquierda y con espacio entre líneas sencillo, en minúsculas salvo que se trate de nombres propios.

*1 línea en blanco (tamaño 10)*

**Palabras clave:** palabra clave 1, palabra clave 2 palabra clave 3 palabra clave 4, palabra clave 5.

*2 líneas en blanco (fuente tamaño 12)*

Subtítulos (Primera sección: Introducción, por ejemplo)

El presente texto está elaborado siguiendo las especificaciones solicitadas, por lo que puede tomarse como ejemplo. Para realizar el envío del trabajo se recomienda descargar del menú superior de la página de la Revista AIDIS, los “Pasos para envío de trabajo”, en donde se detalla el procedimiento para ingresar el trabajo a la plataforma de revisión.

Todos los **subtítulos** (encabezados) de cada sección en fuente Calibri, tamaño 12, mayúsculas y minúsculas (NO uso exclusivo de mayúsculas), negrita, color negro, separados del párrafo anterior con 2 líneas en blanco y sin espacio antes del primer párrafo.

*1 línea en blanco*

Generalidades (Subsecciones)

En caso de haber **subsecciones**, para el siguiente nivel manejar estilo “*Subsección 1*”: itálicas y subrayado, dejando solamente 1 línea en blanco antes de la subsección y sin espacio antes del primer párrafo. En saso de haber otro nivel de subsección, seleccionar estilo “*Subsección 2*”: texto en itálicas.

Escriba la introducción y el resto del texto del trabajo utilizando estilo “Normal”: fuente Calibri, tamaño 12, alineamiento con párrafo justificado, sin sangría, con interlineado sencillo a 1.0 y sin la función de agregar espacio anterior o posterior a párrafo en forma automática. Los párrafos deberán separarse entre sí por 1 línea en blanco. el trabajo deberá ser configurado en tamaño de página carta (216 x 280 mm) con interlineado sencillo a 1.0 (espaciado 0), con los siguientes márgenes:

3cm superior

3cm inferior

2.5cm derecho

2.5cm izquierdo

Para iniciar el proceso de revisión del trabajo, el documento deberá ser enviado en línea por medio de la plataforma de la **Revista AIDIS**, siguiendo las indicaciones que encontrará al ingresar como autor en “*Comenzar un nuevo envío”* (deberá primero estar registrado en la plataforma llenando su perfil como autor). En caso de surgir cualquier contratiempo durante el proceso, solicitamos escribir a: [revista\_aidis@pumas.iingen.unam.mx](mailto:revista_aidis@pumas.iingen.unam.mx)

LA EXTENSIÓN RECOMENDADA DEL TRABAJO INCLUYENDO FIGURAS Y TABLAS ES DE 6000 PALABRAS O ARPOXIMÁDAMENTE 10 HOJAS (en todo caso, considerar que la extensión máxima es de 10000 palabras, como en revisiones de literatura).

La **numeración de las páginas** debe seguir el formato de este reglamento (insertar Número de página al final de la página, número sin formato 3 del lado derecho, tamaño 10). En el texto **no se deberá usar “Sangría”** de ningún tipo ni poseer **tabulaciones** al comenzar el párrafo, el espaciado es sencillo, **sin agregar espacio antes o después del párrafo**. Las páginas **NO podrán contener notas de pie de página** (footnotes). Tampoco deberán ser colocados ningún tipo de encabezados, ni logos.

**IMPORTANTE:** Al momento de enviar el trabajo le solicitamos una lista de tres nombres de revisores relacionados con el tema de su trabajo. Estos nombres serán utilizados para incrementar nuestra base de revisores potenciales. Se deberá especificar el nombre de la universidad/institución de adscripción, especialidad y correo electrónico, así como la razón o justificación de la recomendación. Los nombres de los revisores sugeridos deben ser colocados al final del documento utilizando color de letra rojo, en el apartado “*Revisores sugeridos*”, después del apartado de “*Referencias bibliográficas*”.

El trabajo debe contemplar por lo menos las siguientes secciones:

* Introducción (debe contener el objetivo del trabajo)
* Metodología
* Resultados y discusiones (o Discusiones en sección aparte)
* Conclusiones
* Referencias bibliográficas

Para efectos del arbitraje, se deberán **numerar las líneas continuas de cada renglón** del documento. Para ello utilizar las herramientas del procesador de textos Word en el siguiente orden: Menú superior>Disposición > Número de línea > Continua.

El documento deberá ser elaborado **solamente** en el formato **.doc** del procesador de textos **MS Word para Windows.** El texto integral del trabajo incluyendo Titulo, Nombres y datos de los autores, Resumen, Palabras Clave, Subtítulos y Referencias Bibliográficas no podrá exceder del tamaño máximo de 1400 KB (1.40MB) en archivo comprimido (zip), incluyendo figuras, fórmulas y tablas, ciudadano integrar todos los elementos en un mismo archivo de Word (inclusive fotos, tablas y gráficas).

El texto deberá ser cuidadosamente verificado y sometido al corrector ortográfico de Word para el texto en el idioma nativo. El abstract en inglés deberá ser rigurosamente revisado por una persona angloparlante o deberá ser sometido a un servicio de revisión profesional.

Los términos normalmente escritos en *itálicas (cursivas)* podrán ser tanto compuestos en *itálico* como subrayados.

Para **cantidades numéricas utilizar siempre el punto decimal “.”** para separar las fracciones de números enteros (ejemplo correcto para valor π =3.1416) y **NO** usar coma decimal **“,”** (ejemplo equivocado valor π =3,1416), tanto en el texto, como en tablas, figuras y gráficas. Cuidar configurar los programas (Excel, etc.) para que en las cantidades y números se utilice y reconozca punto decimal.

Características adicionales del texto

Las **citas** de las referencias bibliográficas deben aparecer en el texto con el siguiente modelo: si la cita se hace dentro de la redacción del texto, poner el autor seguido del año, este último entre paréntesis, Pérez (1998). Si la cita se hace fuera de la redacción del texto, escribir el autor y el año entre paréntesis, separados por coma (Pérez, 1998). Para ambos casos, si se trata de dos autores, escribir sus nombres seguidos utilizando la conjunción en apego al idioma del texto (Pérez y López, 1998) y si se tienen más de dos autores, usar la abreviatura *et al.* en cursivas y seguida de un punto (Pérez *et al.*, 1998). **NO USAR** **exclusivamente mayúsculas** en los nombres de los autores de las citas.

Otros elementos del texto

Tablas

Deberán ser numeradas en secuencia, referidas en el texto y deben, obligatoriamente, estar insertadas en el mismo archivo .doc del texto del trabajo y no como anexos o en hojas aparte. **Dejar 2 líneas en blanco antes del título de la tabla y 2 después de ella**. El uso de la barra de espacios para confección de las tablas NO es permitido. Utilizar la herramienta Tabla del procesador MS Word. **Colocar borde solamente arriba y abajo del encabezado y en la parte baja de la tabla** (evitar colocar bordes laterales e intermedios, salvo en casos excepcionales). Para el texto contenido en la tabla utilizar fuente Calibri, tamaño 10. La tabla deberá colocarse con posición centrada. NO deben rebasar el margen del documento y preferentemente manejarlas siempre en formato vertical.

Títulos de tablas

Deberán ser incluidos en una línea inmediata superior de la Tabla con justificación a la izquierda, precedida por la palabra “Tabla” y el número secuencial correspondiente (texto resaltado). El texto del título terminando con “.”, sin resaltar, estilo “Normal pequeño”: fuente Calibri, tamaño 10. **NO utilizar la palabra “Cuadro/Quadro”**, siempre se deberán nombrar como “Tabla”. Ejemplo:

**Tabla 1.** Técnicas analíticas utilizadas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Parámetros | Técnica analítica | Unidad |
| pH | Directo, Potenciométrico |  |
| SST | Standard Methods, Gravimétrico | mg/L |
| SSV | Standard Methods, Gravimétrico | mg/L |
| DQO | Standard Methods, Reflujo Abierto | mg/L |

*Nota: las notas al pie deberán estar alineadas a la tabla/figura, en itálicas, tamaño 9.*

Fórmulas o Ecuaciones

Utilizar la función de “*Insertar Ecuación”.* Como opción utilizar fuente Calibri, tamaño 10/12, en itálicas. **NO manejarlas como imágenes**. Deberán ser numeradas en secuencia (colocar el nombre de la ecuación en texto resaltado tamaño 10, espaciando el nombre de la ecuación como tal hacia la derecha, con el número correspondiente entre paréntesis: “**Ecuación (2)**”). Las ecuaciones deben ser referidas en el texto del trabajo, como se muestra en el ejemplo para la Ecuación (2) y Ecuación (3). El significado de las variables colocarlas preferentemente enlistadas en texto tamaño 10. Ejemplo:

*NO3-→NO2-→NO-→N2O→N2* Ecuación (2)

**Equação (3)**

Donde

P = Perímetro (km);

A = Área (km2).

Marcadores (Bullets)

* Su uso es permitido para dar énfasis y relieve a incisos.
* xxxxxxxxxxxx

Figuras/fotografías/gráficas

Pueden ser incluidas libremente siempre y cuando el archivo .doc del trabajo completo (zip) no supere 1400 KB. Todas las figuras, gráficos, ilustraciones y fotografías deberán ser referidas como figuras y **deben estar insertadas en el mismo archivo .doc del texto del trabajo**, dejando 2 líneas en blanco antes y 2 después de ella. También deberán ser numeradas en secuencia y referidas en el texto (como se muestra en la Figura 1). Se recomienda el uso de colores en fotografías, figuras o ilustraciones. En el caso de gráficas, estas deberán ser claras y legibles, con buena calidad de imagen, de preferencia editables (como gráfica y no como imagen), a color, sin líneas excesivas (sin líneas de fondo ni bordes), con ejes visibles en color negro y fuente Calibri tamaño 10. Las tablas de datos, diagramas, fotografías e imágenes en general, NO deben rebasar el margen del documento. Si la sección termina con la figura, colocar un espacio adicional antes de iniciar la sección siguiente.

Pie de figura/foto/gráfico

El título del elemento deberá ser incluido en la línea inmediatamente inferior de la figura/gráfica/foto con justificación izquierda y sin espaciado; en el caso de tabla, el título deberá colocarse la parte superior. Utilice fuente Calibri, tamaño 10. En el caso de gráficas, verificar que se apeguen al uso de punto decimal para separar números enteros de fraccionario.



**Figura 1.** Decoloración de compuestos azo mediante un proceso foto-Fenton.

Proceso de revisión

Todas las contribuciones sometidas a la revista deberán ser originales: el trabajo no debe haber sido publicado previamente, ni debe haber sido enviado de manera simultánea a otra revista para ser evaluado y considerado para publicación. Los trabajos serán dictaminados por pares académicos de procedencia internacional, bajo la modalidad doble ciego, garantizando el anonimato tanto de revisores como de autores. El proceso completo de revisión y edición se explica en detalle en el documento de "Proceso editorial" que podrá descargar del menú superior de la plataforma de recepción de trabajos. En todos los casos, como primera parte del proceso, el trabajo es sometido a un software antiplagio y únicamente son ingresados al proceso de revisión en caso de que el reporte arroje un porcentaje menor al 20% y que, en criterio del editor, las similitudes no son significativas en ningún caso. El resultado del proceso de evaluación ofrece las siguientes opciones:

* **Aceptar sin cambios.** El autor es notificado y se hace llegar la carta de cesión de derechos y originalidad para firma.
* **Se necesitan cambios antes de poder ser aceptado.** Los cambios o correcciones solicitadas pueden ser menores o mayores. Se hacen llegar al autor las observaciones y correcciones solicitadas y se pide elaborar una nueva versión con los cambios incorporados (señalados en texto color rojo), así como una tabla respuesta para revisores (3 columnas: la primera con los comentarios de los revisores; la segunda con la respuesta justificada a los comentarios de los revisores; la tercera con la ubicación en el texto del trabajo, número de renglón y página). La nueva versión del trabajo correcciones es validada por lo revisores/editor, antes de que el trabajo pueda sea aceptado.
* **Rechazar.** En este caso se le hacen llegar al autor los argumentos que fueron considerados para tomar la decisión

Agradecimientos

*Si se requiere reconocer personas o instituciones, hacerlo en este apartado. El apartado deberá estar ubicado inmediatamente antes del apartado de referencias bibliográficas.*

Referencias bibliográficas

Al final del texto deben aparecer las referencias en estilo “*Referencias*”: fuente Calibri, tamaño 10, con alineación de párrafo justificado sin espacio entre cada referencia, formato de párrafo con sangría francesa en 1.25 cm. Las referencias deberán seguir un orden alfabético, sin numeración. El año deberá colocarse entre paréntesis, inmediatamente después de los nombres de los autores (2000). Los nombres de los autores deberán escribirse usando mayúsculas y minúsculas (**evitar el uso exclusivo de mayúsculas**), empezando por apellido(s) y separados por coma “,” de las siglas de los nombres (no usar “&”/“y”/ “e”). Para citar artículos o recursos electrónicos (revistas, periódicos, entre otros) se debe **incluir el *DOI****,* cuando esté disponible, al final de la referencia (después del número de páginas), únicamente como link activo iniciando en “http://doi.org/” En el caso de revistas, el número de volumen y el número deberán ir después del nombre de la revista (en itálicas): el volumen en negritas; el número entre paréntesis, y después de una ”,” las páginas. Ejemplo: **68**(4), 448-455, en donde **68** es el volumen y 4 el número de la revista. En el caso de documentos electrónicos, colocar fecha de acceso y liga activa directa a la referencia actualizada. Se deben **referir TODOS los nombres de los autores, evitando el uso de “*et al.*”**. *Nota: en la parte final del presente escrito se presentan algunos ejemplos puntuales de referencias bibliográficas por tipo de fuente, que se recomienda consultar.*

Referencias bibliográficas

Auria, R., Frere, G., Morales, M., Acuña, M.E. and Revah, S. (2000) Influence of mixing and water addition on the removal rate of toluene vapors in a biofilter*, Biotechnology and Bioengineering*, **68**(4), 448-455.

Bitton, G. (1994) *Wastewater Microbiology*, Wiley-Liss, New York, 478 pp.

COGERH, Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (2015) *Monitoramento Quantitativo e Qualitativo dos Recursos Hídricos, Campanha Novembro/2014*. Acesso em 03 de fevereiro de 2015. Disponível em: <http://www.hidro.ce.gov.br/reservatorios/qualidade/eutrofizacao>

García, J. y Romero, H. (1997) El tratamiento de las aguas residuales de ciudades medianas: problemática y alternativas de solución, en *Memorias Técnicas XI Congreso Nacional de Ingeniería Sanitaria y Ciencias Ambientales*, Tomo1, FEMISCA A.C., 4 a 7 de noviembre, Zacatecas Zac., 243-250.

Kraft, B., Tegetmeyer, H.E., Sharma, R., Klotz, M.G., Ferdelman, T.G., Hettich, R.L., Geelhoed, J.S., Strous, M. (2014) The environmental controls that govern the end product of bacterial nitrate respiration, *Science*, **345**(6197), 676–679. <https://doi.org/10.1126/science.1254070>

**Revisores sugeridos**

Nombre del revisor 1, email y justificación para su recomendación.

Nombre del revisor 2, email y justificación para su recomendación.

Nombre del revisor 3, email y justificación para su recomendación.

Con la finalidad de incrementar nuestro directorio de revisores potenciales, al ingresar por primera vez el trabajo a la plataforma se deberán proponer, en la parte final del documento (después del apartado de Referencias bibliográficas), por lo menos **3** nombres de evaluadores de instituciones diferentes a la de los autores y preferentemente de instituciones de otra región. Proporcionar la institución de adscripción, email, área de especialidad y la justificación por la que se le recomienda. Si posteriormente es solicitada una nueva versión con correcciones incorporadas (proceso de validación de correcciones), no es necesario el envío de la propuesta de nombres de revisores.

Ejemplos de referencias bibliográficas:

Revista o publicación periódica

Nombres de autores separados por “,” (año) título del artículo*, nombre de la revista en itálicas*,**volumen**(número), páginas del artículo separadas por “-“. Si hay versión electrónica poner fecha de acceso, así como la liga directa y actualizada al trabajo. Si tiene doi colocarlo como link activo al final de la referencia.

Costa, Carla R., Olivi, P., Botta, C.M.R., Espindola, E.L.G. (2008). A Toxicidade em Ambientes Aquáticos: Discussão e Métodos de Avaliação, *Revista Química Nova*, **31**(7), 1820-1830. Acesso em 30 de outubro de 2013, disponível em: <http://www.scielo.br/pdf/qn/v31n7/v31n7a38.pdf>

Moreno-Andrade, I., Buitrón, G. (2008) Biodegradación optima de compuestos fenólicos en un reactor discontinuo secuencial, *Biotecnología*, **12**(2), 49-59.

Gonçalves, M., Fox, E., Watson, L. (2008) Towards a digital library theory: a formal digital library ontology. *International Journal on Digital Libraries*, **8**(2), 91-114. <http://doi.org/10.1007/s00799-008-0033-1>

Libro

Nombres de los autores separados por “,” (año) *título del libro,* número de edición (si hay),Editorial, lugar de edición, páginas totales y colocar al final pp.

Bitton, G. (1994) *Wastewater Microbiology*, Wiley-Liss, New York, 478 pp.

Bratby, J. (2006) *Coagulation and flocculation in water and wastewater treatment*, 2a ed., IWA Publishing, Alliance House, UK, 424 pp.

Capítulo de libro

Nombres de los autores del capítulo separados por “,” (año) título del capítulo. En/In nombres de los editores del libro y colocar “(Eds.)”, *nombre del libro en itálicas*, editorial, lugar de edición, páginas del capítulo separadas por “-“.

Cooper, P.F. (2001) Historical aspects of wastewater treatment. In Lens P., Zeeman G., Lettinga G. (Eds.), *Decentralised Sanitation and Reuse*, IWA Publishing, London, 11-38.

Dennis W. Grogan (2008), Genetic Analysis in Extremely Thermophilic Bacteria: An Overviw. In Frank T. Robb, Garabed Antranikian, Grogan, Dennis W., Arnold J.M. Driessen, (Eds.), *Thermophiles. Biology and Technology at High Temperatures*, CRC Press, Taylor & Francis Group, Boca Raton, FL, 205-211.

Trabajo presentado en congreso

Nombres de los autores del trabajo separados por “,” (año) título del trabajo, *nombre del congreso/simposio en itálicas*, lugar y fecha del congreso.

Matias, C.J., Leal, M.T., Sanchez, M., Bandala, E.R. (2002) Tratamiento de agua residual proveniente de la industria textil mediante fotocatálisis solar, *XXVIII Congreso Interamericano de Ingeniería Sanitaria y Ambiental.* Cancún, México.

Santiago-Cruz S.G., Moreno-Andrade I. (2014) Effect of toxic compounds on aerobic granular sludge degrading municipal wastewater, *11th IWA Leading Edge Conference on Water and Wastewater Technologies*, Abu Dhabi, United Arab Emirates.

Tesis

Nombres de los autores del trabajo separados por “,” (año) título de la tesis en itálicas, especificar el grado de la tesis (licenciatura, maestría, doctorado), nombre del programa, nombre de la universidad, lugar, páginas totales de la tesis.

Barros, M.U.G. (2013) *Prospecção de Cylindrospermopsis raciborskii em reservatórios no Ceará e efeitos da depleção de nutrientes na sua concentração celular***,** Tese de mestrado, Programa de Pós-graduação em Engenharia Civil (Recursos Hídricos), Departamento de Engenharia Hidráulica e Ambiental, Universidade Federal do Ceará, 100 pp.

Bessa, E.S. (2006) *Saneamento e Cidadania: privatização, municipalização e mecanismos de controle,* Tese (Doutorado Serviço Social), Programa de Pós-Graduação da Escola de Serviço Social da Universidade Federal do Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, 326p.

Prado, D.A. (2010) *Estudo do teor de fósforo total nos efluentes da indústria de biodiesel*, Monografia (Graduação em Licenciatura em Química), Centro de Ciências, Universidade Estadual do Ceará, Fortaleza, 50 pp.

Zagatto, P.A. (1995) *Évaluation écotoxicologique du reservoir Guarapiranga, SP-Brésil, en relation avec le probleme des algues toxiques et des algicides*. These Docteur, Centre dês Sciences de I'Enviroment, Université de Metz , France, 87 pp.

Norma Oficial, acuerdos, reportes, decretos/ Publicación de instituciones

Siglas del nombre de la institución/entidad, nombre completo de la institución/entidad (año) *nombre de la norma, reporte, ley o decreto en itálicas*, medio de publicación, fecha de publicación, institución que elabora, lugar de publicación, páginas totales “pp”.

EPA, Environmental Protection Agency (1999) *The Benefits and Cost of the Clean Air Act from 1990 to 2010*. Reporte EPA-410-R-99-001, 114 pp

SAGARPA, Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (2001) *Ley de Desarrollo Rural Sustentable*, Diario Oficial de la Federación, Ultima reforma publicada el 26 de mayo de 2011.

SEMARNAT, Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (2010) *Norma Oficial Mexicana NOM-059- SEMARNAT-2010*, Diario Oficial de la Federación, jueves 30 de diciembre de 2010.

Información consultada en Internet

Siglas del nombre de la institución/entidad, nombre completo de la institución/entidad (año) *nombre de la norma, reporte, ley o decreto en itálicas*, medio de publicación, fecha de publicación, institución que elabora, lugar de publicación, páginas totales “pp”. *Se deberá colocar la liga directa y actualizada a la información consultada, así como la fecha de consulta.*

AAPP, Asociación Agrícola de Productores de Plátano del Soconusco (2013) *Junta Local de Sanidad Vegetal de Productores de Plátano del Soconusco*. Consultado el 20 de agosto de 2013. Desde: <http://www.platanerosoconusco.com/juntalocal.html>

COGERH, Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (2015) *Monitoramento Quantitativo e Qualitativo dos Recursos Hídricos, Campanha Novembro/2014*. Acesso em 03 de fevereiro de 2015. Disponível em: <http://www.hidro.ce.gov.br/reservatorios/qualidade/eutrofizacao>

IBGE, Instituto Brasileiro De Geografia e Estatistica (2012) *Cidades@*. Acesso em 29 set. 2012. Disponível em: [www.ibge.gov.br/cidadesat/topwindow.htm?1](http://www.ibge.gov.br/cidadesat/topwindow.htm?1)